

# CONFIGURACIÓN DEL CRONOGRAMA DE UN CURSO DESDE SECRETARIA

IDEAS PROPIAS  
editorial

## ÍNDICE

1. Introducción.....	2
2. Cargar cronograma predefinido.....	2
3. Cargar cronograma desde cero.....	4

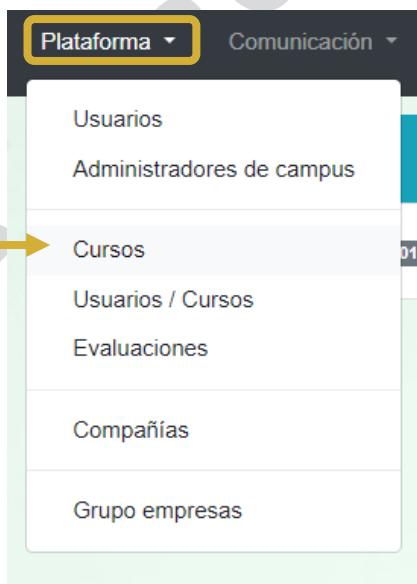
IDEASPROPIAS  
*editorial*

## 1. Introducción.

En este manual explicaremos cómo podemos crear un cronograma predefinido en los cursos. Este cronograma será integrable en el calendario de Moodle y siempre lo podremos adaptar a nuestras necesidades. También tendremos la opción de, si creamos un curso desde cero, incluir una plantilla de cronograma para poder configurarlo a nuestro gusto.

## 2. Cargar cronograma predefinido.

Con esta utilidad podemos copiar un cronograma de un curso previamente cargado desde el catálogo. En primer lugar, nos dirigimos a la pestaña “Cursos” para hacer la búsqueda del curso al cual queremos añadirle el cronograma.



Una vez ahí, utilizando la opción de filtro, buscamos el curso por nombre o por Id (número identificativo).

## CURSOS

FILTROS

<input type="checkbox"/> Fecha inicio	01-06-2023	a	30-06-2023
<input type="checkbox"/> Fecha fin	01-06-2023	a	30-06-2023
Compañía			
Convocatoria	Todas		
ID curso			
Denominación	Nombre del curso		
Estado	Todos		
Cantidad eventos	Todos		
Aula virtual	Todos		
ID catálogo			
Curso catálogo	Todos		
<input type="checkbox"/> Sin fechas u horas <input type="checkbox"/> Sin supervisor			

Tras la búsqueda nos aparece el resultado de los cursos con una vista similar a la siguiente:

	97001	PRUEBA_SANTO11PO	27-10-2023	27-10-2024	60		0	13	16
--	-------	------------------	------------	------------	----	--	---	----	----

Seguidamente, escogemos el ícono , el cual nos genera una nueva pestaña donde se encuentran todos los ítems o actividades cargadas en el cronograma.

### GESTIÓN CRONOGRAMA CURSO 54940 [+ANADIR](#) [+ Generar desde otro curso](#) [+ Generar desde sistema de gestión](#)

CRONOGRAMA DEL CURSO

#	CURSO	FECHAS CURSO	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	COLOR	TIPO	FECHA INICIO	FECHA FIN	CALENDARIO EVENTOS	ORDEN	LIGADO A ESTRUCTURA	LIGADO A PRESENCIALIDAD	DUPPLICAR	EDITAR	ELIMINAR
1	ADGG020PO EXCEL AVANZADO - FORMACIÓN 7/05/2021 - Test (ID: 54940)	10-05-2021 a 25-05-2021	Prueba inicial de conocimientos	mostaza	Prueba diagnóstica	10-05-2021	10-05-2021	Sí	1	No	No				
2	ADGG020PO EXCEL AVANZADO - FORMACIÓN 7/05/2021 - Test (ID: 54940)	10-05-2021 a 25-05-2021	Foro de presentación	naranja	Foro	10-05-2021	10-05-2021	Sí	1	No	No				
3	ADGG020PO FXOFI AVANZADO - FORMACIÓN	10-05-2021 a 25-05-2021	Inicio unidad 1	funciones	azul	Unidad	11-05	11-05	Sí	1	No	No			

En la parte superior, al lado del nombre del curso, vemos la opción “Generar desde otro curso”.

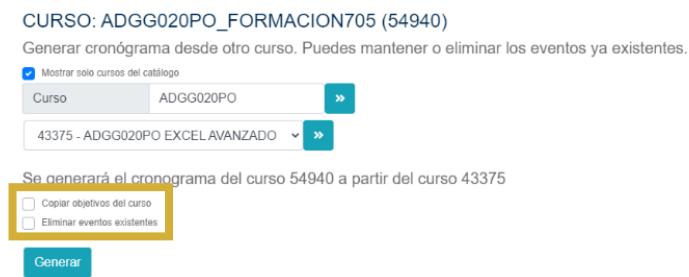
[+ AÑADIR](#) [+ Generar desde otro curso](#) [+ Generar desde sistema de gestión](#)

Esta función nos lleva a una ventana dónde debemos indicar el ID o nombre del curso del cual queremos copiar el cronograma. También podemos seleccionar que solo nos muestre los cursos de catálogo.



CURSO: ADGG020PO\_FORMACION705 (54940)  
Generar cronograma desde otro curso. Puedes mantener o eliminar los eventos ya existentes.  
 Mostrar solo cursos del catálogo  
 Curso  >>  
 Introduce nombre o ID >>

Introducimos el nombre o el ID del curso y hacemos clic en el icono >>. Con esto se hace la búsqueda del curso indicado y se habilitan las siguientes opciones, con las que podemos copiar y eliminar los eventos cargados en el cronograma.



CURSO: ADGG020PO\_FORMACION705 (54940)  
Generar cronograma desde otro curso. Puedes mantener o eliminar los eventos ya existentes.  
 Mostrar solo cursos del catálogo  
 Curso  >>  
 43375 - ADGG020PO EXCEL AVANZADO >>  
 Se generará el cronograma del curso 54940 a partir del curso 43375  
 Copiar objetivos del curso  
 Eliminar eventos existentes  
Generar

Para finalizar hacemos clic en “Generar” y se incluyen los eventos al cronograma de nuestro curso teniendo en cuenta las fechas del mismo.

Sabemos que todo está correcto porque nos aparece el siguiente mensaje.



CURSO: ADGG020PO\_FORMACION705 (54940)  
Generar cronograma desde otro curso. Puedes mantener o eliminar los eventos ya existentes.  
 Mostrar solo cursos del catálogo  
 Curso  >>  
 43375 - ADGG020PO EXCEL AVANZADO >>  
 SE HAN ELIMINADO TODOS LOS EVENTOS  
 Datos actualizados con éxito  
 PROCESO FINALIZADO  
 Correctos: 21  
 Errores: 0

Cerrar

### 3. Cargar cronograma desde cero.

Para cargar el cronograma a nuestro gusto, debemos de hacerlo añadiendo los eventos uno por uno. Para llegar a esa opción, seguiremos los pasos anteriores pero en lugar de elegir “Generar desde otro curso”, hacemos clic en “Añadir”.



Así, se nos habilita una pantalla dónde debemos indicar:

- Fecha inicio
- Fecha fin
- Nombre
- Descripción
- Tipo de tarea: si es un examen, una actividad, una unidad didáctica, etc.

Cuando tengamos todos los campos que queramos llenar en el evento, hacemos clic en GUARDAR y ya estaría creado el evento en el cronograma.

AÑADIR EVENTO

PRUEBA INICIAL PARA PRESELECCIONADOS 51- SSCE0110  
ID: 81296(23-02-2027 a 18-03-2023)

Fecha inicio evento	dd-mm-aaaa	Fecha fin evento	dd-mm-aaaa	Hora inicio	HH:MM	Hora fin	HH:MM
Nombre							
Descripción							
Tipo	Actividad eval.	Color	Azul	Modalidad		Horas Duración	
Calendario de eventos	SI	Orden	1	Calificable	NO		
<b>GUARDAR</b>				<b>Cerrar</b>			